

**PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA
Z WIEDZY O SPOŁECZEŃSTWIE
W GIMNAZJUM NR 1 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego
Prymasa Tysiąclecia w Strzegomiu**

OPRACOWANY NA PODSTAWIE PODRĘCZNIKA

I. Janicka, A. Kucia, T. Maćkowski

„DZIŚ I JUTRO 1”

Przedmiotowy system oceniania został skonstruowany w oparciu o następujące dokumenty:

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 kwietnia 1999 roku (z późniejszymi zmianami) w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów w szkołach publicznych.
- Podstawę programową z Wiedzy o społeczeństwie.

CELE OGÓLNE OCENIANIA:

1. Gromadzenie informacji o uczeniu i procesie nauczania
2. Określanie poziomu wiedzy i umiejętności ucznia.
3. Rozbudzanie zainteresowań ucznia.
4. Przeciwdziałanie niepowodzeniom szkolnym.
5. Motywowanie do systematycznej, samodzielnej pracy.
6. Dowartościowanie ucznia.
7. Wspomaganie ucznia i rodzica w projektowaniu dalszej drogi kształcenia.

CELE OGÓLNE NAUCZANIA PRZEDMIOTU:

1. Dostarczanie wiadomości w zakresie wiedzy społecznej, prawnej, politycznej i ekonomicznej.
2. Korelacja zajęć z innymi przedmiotami tj. j. polski, historią, geografiją, językami obcymi.
3. Umożliwienie uczniom zdobycia wiedzy teoretycznej, a także wiadomości i umiejętności praktycznych z przedmiotu Wiedza o społeczeństwie.
4. Umożliwienie uczniom zdobycia podstaw do kształcenia w następnych etapach edukacji.
5. Kształtowanie właściwych postaw w zakresie dbałości o zdrowie i ochronę środowiska.

FORMY SPRAWDZANIA WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI:

1. Wypowiedzi ustne – co najmniej raz w semestrze, pod względem poprawności stosowania języka przedmiotu (terminologia), umiejętności formułowania dłuższych wypowiedzi. Przy odpowiedzi ustnej obowiązuje znajomość materiału z trzech ostatnich lekcji, w przypadku lekcji powtórzeniowych - z całego działu.
2. Sprawdziany pisemne – przeprowadzane po zakończeniu każdego działu (w zależności od potrzeb), zapowiedziane tydzień wcześniej. Sprawdziany mogą zawierać dodatkowe pytania (zadania) na ocenę celującą.
3. Kartkówki – obejmujące materiał z dwóch ostatnich lekcji, nie muszą być zapowiadane.
4. Prace domowe – co najmniej dwie w ciągu semestru.
5. Aktywność na lekcji. Przy dużej aktywności na lekcji uczeń może otrzymać kilka ocen.
6. Praca w grupach.
7. Prace twórcze – wykonywane są na lekcji lub – za zgodą nauczyciela – kończone w domu.
8. Prace dodatkowe – schematy, plansze, wykresy, rysunki i inne w skali.

W przypadku sprawdzianów pisemnych, kartkówek przyjmuje się następującą skalę punktową wyrażoną w procentach oraz przeliczaną na oceny wg kryteriów:

0 - 29% - ocena niedostateczna

- 30 - 49% - ocena dopuszczająca
- 50 - 74% - ocena dostateczna
- 75 - 89% - ocena dobra
- 90 - 99% - ocena bardzo dobra
- 100% + zadanie dodatkowe - ocena celująca

Uczniowie posiadający informacje (opinię PPP) o obniżeniu wymagań edukacyjnych otrzymują ocenę dopuszczającą po uzyskaniu 20% maksymalnej liczby punktów.

KRYTERIA OCEN:

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program zajęć z przedmiotu Wiedza o społeczeństwie realizowany w gimnazjum,
- uczestniczył w nadobowiązkowych formach zajęć w ramach przedmiotu Wiedza o społeczeństwie, np. reprezentuje szkołę w konkursach z zakresu WOS-u i osiąga na tym polu istotne sukcesy,
- interesuje się literaturą fachową, rozwijając własne zainteresowania,
- potrafi samodzielnie oraz w sposób twórczy rozwiązywać różne problemy związane z przedmiotem, potrafi wypowiadać się i dyskutować na zadany temat, uzasadniając przy tym poprawność rozumowania oraz argumentowania podjętego zagadnienia,
- zawsze jest wzorowo zaangażowany w prace na lekcji oraz przygotowany do lekcji.

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował bez zastrzeżeń wiedzę i umiejętności z zakresu programu Wiedza o społeczeństwie realizowanego w gimnazjum,
- ma bardzo dużą wiedzę merytoryczną oraz proponuje ciekawe rozwiązania w trakcie wykonywanych zadań, projektów oraz ćwiczeń,
- wszelkiego rodzaju zadania realizuje prawidłowo, dobrze posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami,
- samodzielnie wykonuje zadania i ćwiczenia o wyższym stopniu trudności,
- potrafi zastosować zdobytą wiedzę do rozwiązywania zadań oraz problemów o różnym stopniu trudności, w różnych sytuacjach,
- jego prace spełniają wszystkie kryteria podane przez nauczyciela, terminowo wywiązuje się ze wszystkich zadań, jest aktywny na zajęciach, pracuje systematycznie i efektywnie współdziała w grupie.

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował większość wiadomości i umiejętności przewidzianych w programie nauczania Wiedzy o społeczeństwie dla gimnazjum,
- poprawnie i samodzielnie rozwiązuje zadania praktyczne i teoretyczne, ale potrzebuje na to więcej czasu,
- jest pracowity i chętny do pracy, posiada odpowiednie przygotowanie oraz umiejętności z zakresu realizowanego tematu,
- samodzielnie wykonuje zadania o średnim stopniu trudności,
- wykazuje postępy w swojej pracy, jednak nie opanował wszystkich umiejętności określonych w programie nauczania przedmiotu Wiedza o społeczeństwie,
- dba o ukończenie podjętych zadań na zaplanowanym przez nauczyciela etapie oraz w wyznaczonym terminie,

- zazwyczaj jest przygotowany do zajęć i czynnie w nich uczestniczy.

Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- opanował w sposób podstawowy wiadomości i umiejętności z zakresu realizowanego programu nauczania Wiedzy o społeczeństwie w gimnazjum,
- rozwiązuje zadania o średnim stopniu trudności (czasem przy pomocy nauczyciela),
- wymaga zachęty do pracy i dłuższego czasu na jej wykonanie, potrzebuje pomocy nauczyciela,
- zazwyczaj jest przygotowany do lekcji,
- samodzielnie wykonuje zadania o podstawowym stopniu trudności,
- stara się pracować systematycznie, ale potrzebuje dodatkowej pomocy nauczyciela przy realizacji swoich prac.

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- opanował w ograniczonym zakresie podstawowe wiadomości i umiejętności z zakresu nauczanego przedmiotu,
- wykonuje proste zadania,
- bywa przygotowany do zajęć, chociaż pracuje w miarę niesystematycznie,
- ma braki w wiadomościach i umiejętnościach, które jednak nie uniemożliwiają mu dalszej nauki,
- samodzielnie lub z pomocą nauczyciela wykonuje większość zadań o podstawowym stopniu trudności,
- zadania zlecone przez nauczyciela wykonuje z opóźnieniem,
- korzysta z możliwości poprawiania prac domowych oraz prac pisemnych,
- wykazuje bierny stosunek do przedmiotu.

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności określonych minimum programowym w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają mu dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu,
- nie jest w stanie rozwiązać /wykonać/ zadań o niewielkim /elementarnym/ stopniu trudności nawet przy pomocy nauczyciela.

DOSTOSOWANIE WYMAGAŃ DLA UCZNIÓW O SPECYFICZNYCH POTRZEBACH EDUKACYJNYCH:

1. W przypadku ucznia posiadającego opinię Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej, wskazującą na obniżone możliwości edukacyjnych lub dysfunkcje rozwojowe, dostosowanie wymagań wiąże się z przestrzeganiem zaleceń wyżej wymienionej poradni.
2. Nauczyciel zobowiązany jest do zapoznania się z opinią poradni oraz potwierdzenia tego faktu przez złożenie podpisu na jej odwrocie.
3. Zasady pracy z uczniem o specyficznych potrzebach edukacyjnych:
 - Uczeń powinien /w miarę możliwości/ siedzieć blisko nauczyciela, aby korzystać z jego pomocy w razie trudności przy wykonywaniu zadań.
 - Wiadomości ucznia sprawdzane są głównie ustnie, w miarę możliwości w mniejszej grupie.
 - Należy stosować zasadę stopniowania trudności.

- Przy nauczaniu należy stosować zasadę pogłębłości (komunikatywności).
- Nie należy zmuszać ucznia do natychmiastowej odpowiedzi, wymaga on bowiem więcej czasu na zastanowienie się.
- Przy wykonywaniu zadań manualnych zezwolić uczniowi /w miarę potrzeby/ na wolniejsze tempo pracy.
- W przypadku rozpoznanej spowolnionej funkcji pamięci należy wydłużyć czas pracy na przyswojenie określonej partii materiału.

4. Zasady oceniania ucznia z dysfunkcją:

DYSGRAFIA / niski poziom graficzny pisma /

| Problemy ucznia | Dostosowanie wymagań |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ niski poziom graficzny pisma, ▪ trudności w rysowaniu i odwzorowywaniu, ▪ trudności w wykonywaniu zadań wytwórczych, ▪ wolniejsze tempo pracy, | <ul style="list-style-type: none"> ▪ ocenianie prac pod kątem merytorycznym, ▪ odpytywanie ustne w przypadku niemożności odczytania pracy, ▪ wydłużenie czasu na prace rysunkowe, wytwórcze i pisemne, |

DYSLEKSJA / zaburzenia czytania /

| Problemy ucznia | Dostosowanie wymagań |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ błędy przy przepisywaniu, ▪ niewłaściwe stosowanie małych i wielkich liter, ▪ lustrzane zapisywanie liter i cyfr, ▪ mylenie liter, ▪ problemy z zapisywaniem jednostek. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ kontrola poprawności przeczytanych poleceń, ▪ dodatkowe wskazówki nauczyciela, ▪ wydłużenie czasu pracy, ▪ odpytywanie znajomości symboli i parametrów ustnie, ▪ ocena poprawności merytorycznej ćwiczenia, a nie strony estetycznej, |

DYSORTOGRAFIA / popełnianie błędów w pisaniu /

| Problemy ucznia | Dostosowanie wymagań |
|------------------------|-----------------------------|
| | |

| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">▪ błędy ortograficzne,▪ błędy w zapisie. | <ul style="list-style-type: none">▪ ocenianie prac pisemnych pod kątem merytorycznym. |
|---|---|

5. Zasady oceniania ucznia o obniżonych możliwościach edukacyjnych:

- Przygotowanie sprawdzianów dostosowanych do możliwości ucznia /na poziomie koniecznym,
- Wydłużenie czasu na przyswojenie określonej partii materiału,
- Wydłużenie czasu pracy na wykonanie zadania,
- Kontrola poprawności odczytywanych poleceń,
- Dodatkowe wskazówki nauczyciela,
- Branie pod uwagę poprawności merytorycznej wymaganego ćwiczenia, a nie jego strony estetycznej.